

Compte Rendu

CR réunion AFAPP AG

Date : 15 janvier 2013 18h – 20h

Lieu : Salle ACFORE – JARRY – Guadeloupe.

Présents : Catherine BOURDILLON, Dominique JAILLON, Muriel MOLINIE, Anusch TANAU, Léna ANGELE, Sébastien DELOUMEAUX, Agnès VIN, Adolphine NEGRIT, Geneviève BRUNO.

Excusés : Nathalie HECK, François Le VASLOT.

ORDRE DU JOUR :

1. Introduction : Vœux du Président
2. Préparation de l'organisation de la conférence de JL Cressent du 8 mars 2013
3. Préparation de l'organisation de notre prochaine manifestation du 9 et 10 mars 2013
4. Organisation prochaines permanences Cité des Métiers
5. Remplacement du Secrétaire Pôle AG
6. Questions diverses

1. Introduction : Vœux du Président

- Le président a renouvelé oralement les vœux qu'il avait déjà formulés par écrit.

2. Préparation de l'organisation de la conférence de JL Cressent du 8 mars 2013 :

- La conférence de JL CRESSENT se fera le vendredi 8 mars 2013 à la cité des métiers de 17h30 à 20h. Le thème sera « Qualité de présence et développement perceptif dans la relation d'accompagnement.
- Pour pouvoir atteindre des personnes qui ne seraient pas dans le mailing, il a été proposé de faire des flyers avec au recto la conférence et au verso l'atelier de JL CRESSENT. Anusch s'est proposée pour obtenir deux devis pour 200 flyers. Léna est volontaire pour proposer une mise en forme adaptée à la taille du flyer avant le 30 janvier.
- Muriel a rappelé l'importance du contact et donc de transmettre les flyers en main propre plutôt que de les laisser à un endroit visible.
- Il a également été rappelé l'importance de conserver les coordonnées de tous les participants à la conférence. Pour cela, Nathalie avait déjà préparé un document prêt à l'usage. Il faut le récupérer pour l'utiliser à la conférence. Les personnes chargées de l'accueil rempliront dans le même temps ce document.
- Il faut trois volontaires pour l'accueil des participants à la conférence. Adolphine, Anusch, Catherine et Geneviève se sont portées volontaires.

- Dominique a rappelé qu'un pot avait été organisé la dernière fois. Il contactera donc Mme NESTORET pour savoir s'il y en aura un à cette conférence et comment s'organiser : Réponse Mme NESTORET n'organise pas de pot à la fin de la conférence.

3. Organisation de l'atelier de JL CRESSENT sur le même thème

- L'atelier se tiendra les 9 et le 10 mars de 8h30 à 16h30 à Fort Royal. L'inscription est de 180€ pour les adhérents de l'AFAPP et de 250€ pour les non-adhérents. L'inscription se fait par courriel jusqu'au 28 février. Le paiement se fera en avance par chèque. Il faudra donc inscrire sur les flyers l'adresse où envoyer le chèque : CAPP D. Jaillon 8 , Rue Baulant 75012 Paris.
- L'hôtel propose un tarif spécial de 110€ la nuit avec dîner et petit déjeuner inclus. Dominique recontactera l'hôtel pour confirmer ce tarif et se renseigner sur la possibilité d'un tarif de couple.
- Il est possible de faire financer l'atelier par le DIF.

4. Organisation des Permanences Cité de Métiers:

- Les prochaines permanences auront lieu également à la Cité des Métiers de 9h à 12h les jours suivants :
 - 7/02/13 (David + Seb)
 - 14/03/13 (Dominique + Geneviève)
 - 11/04/13 (Adolphine + Léna)
 - 16/05/13 (Dominique? + Anusch)
 - 13/06/13 (non décidé)
- Suite à une question de David, Dominique a rappelé les buts des permanences :
 - Avant tout répondre aux questions que les personnes se posent sur le coaching et clarifier ce qu'est le coaching professionnel.
 - Les renseigner sur comment trouver un coach.
 - Les renseigner sur comment devenir coach : présenter la formation CAPP et renvoyer vers D. Jaillon : mail : Dominique.jaillon@wanadoo.fr et tel 0680462096 ou 0690619090.

- Il est important de bien creuser la demande pour comprendre leurs besoins, prendre leurs coordonnées et les renvoyer vers le site du groupe CAPP www.groupecapp-coaching.fr pour qu'ils aient les informations nécessaires.
- Il faut également savoir s'adapter au nombre de personnes lors des permanences et de les recevoir en conséquences (individuellement ou en groupe).

5. Secrétariat AFAPP- Pôle Antilles-Guyane :

- Nathalie nous a annoncé son départ pour la métropole au 1er trimestre 2013. Elle a cependant proposé de continuer d'occuper sa fonction concernant le mailing car cela lui permet de garder un lien. Sébastien s'est proposé de faire les CR de réunion.

6. Questions diverses:

Bilan des projets 2013 :

- Le projet de faire une conférence avec Valérie GANEM en partenariat avec le CNAM est en stand by. Il est à ce jour difficile de trouver un accord avec la directrice du CNAM.
- Il avait été proposé de faire venir Vincent DE GAULEJAC pour une conférence. A ce jour, il n'y a pas eu d'avancée notable dans ce domaine.
- Geneviève BRUNO propose de faire une conférence sur le management en Guadeloupe vers la mi-novembre 2013. Lors de cette conférence, elle pourra partager son expérience dans le management, dans la formation et en tant que directrice de soin. Cette proposition a été retenue.

Merci à tous de votre présence.

Sébastien DELOUMEAUX

CR relu par Dominique Jaillon, Muriel Molinié, Catherine Bourdillon et Léna Angèle

RAPPEL : La prochaine réunion est fixée au 6 mai 2013 à 18h dans les locaux d'ACFOR.